

Titeca Pro Accountants & Experts – Office Assistant Ieper

Office Assistant Ieper

Ben je klantgericht en zit het ontzorgen van klanten en je collega's in het bloed?

Heb je een scherp oog voor detail en ben je een administratieve duizendpoot?

Daarom is dit jouw droomjob:

Als **Office Assistant** bij Titeca Pro Accountants & Experts ben je, samen met een andere collega, het kloppend hart van ons **kantoor te Ieper**. Je zorgt ervoor dat alles op rolletjes loopt, ontvangt bezoekers met een glimlach en beheert de telefonie. Daarnaast ondersteun je collega's met administratieve taken en sta je in voor agendabeheer. Met jouw zorgvuldigheid en discretie ben je een belangrijke schakel in het dagelijkse reilen en zeilen van het kantoor.

#enthousiasmevoelen door...

altijd klaar te staan voor collega's en bezoekers met een glimlach. Jij weet als geen ander hoe belangrijk een warme en **professionele** eerste indruk is en straalt dat in alles uit. Je ontzorgt je collega's door ondersteuning te bieden bij postverdeling, aangetekende brieven, scanwerk, koerier zendingen, het beheren van vergaderruimten en het uitvoeren van diverse administratieve taken.

#impactmaken door...

klanten **persoonlijk** te begeleiden in digitale processen én administratieve workflows te optimaliseren. Je zet je punctualiteit en stressbestendigheid in om klantendossiers volledig en nauwkeurig op orde te krijgen, conform de antiwitwaswetgeving.

#samengroeien door...

samenwerking centraal te stellen. Jij begrijpt dat teamwork cruciaal is en bouwt sterke relaties op met collega's van alle afdelingen, zodat we samen onze doelen kunnen realiseren.

#dromenrealiseren door...

altijd oplossingsgericht te denken en collega's en klanten **proactief** te ondersteunen bij hun uitdagingen.

En ook hierom:

Je bent communicatief sterk, enthousiast en hebt een hands-on mentaliteit. Daarnaast heb je een uitstekende kennis van het Nederlands en beschik je over een basiskennis Frans om je vlot uit de slag te trekken. Je werkt nauwkeurig en hebt een sterk gevoel voor orde. Discretie is voor jou vanzelfsprekend, aangezien je met vertrouwelijke informatie omgaat. Flexibiliteit is ook belangrijk, want als Office Assistant werk je in tandem met je collega. Bij voorkeur werk je voltijds en ben je dagelijks aanwezig tot 17u30. Indien je slechts 80% kan werken, verwachten wij wel je aanwezigheid op woensdag voor een vlotte kantoorwerking.

Dit is wat je mag verwachten:

Bij Titeca vinden we het belangrijk om je met volle energie op je verantwoordelijkheden te kunnen storten. Hier

mag je écht zijn wie je bent en ontdekken in welke talenten jij uitblinkt. Je wurmen in een vorm die niet bij jou past? Doen we niet!

Maar dat is natuurlijk niet alles, hier kan je ook rekenen op:

- Een loonpakket dat mee-evolueert op basis van jouw kennis, ervaring en impact op onze organisatie
- Heel wat extralegale voordelen waaronder een collectief bonussysteem, keuze tot optimalisatie van je eindejaarspremie en de mogelijkheid om met een Titeca-bedrijfswagen rond te rijden.
- De erkenning van het belang van jouw fysisch, psychisch en sociaal welzijn. Wij geloven in gelukkige collega's die voldoening halen uit wat ze graag doen. Daarom bieden we je gemoedsrust in de vorm van een groepsverzekering, hospitalisatieverzekering en aanvullend ambulant plan.
- De allerbeste training en coaching zodat jij niet enkel op **professioneel**, maar ook op persoonlijk vlak levenslang kan blijven leren. Daarenboven kan je genieten van een jaarlijks extern opleidingsbudget, tal van interne opleidingen en gebruik van het opleidingskrediet.
- De kans om **productief** te groeien op jouw manier. Bij jouw start krijg je een mentor aan je zij, die je goed op weg helpt gedurende je eerste maanden. Inzetten op rollen en talenten naast je functie? Onze talentroom helpt je alvast een stukje op weg.
- Een volledige maand verlof! Da's 30 keer je wekker niet hoeven te zetten.
- We bewaken het gezonde evenwicht tussen je job en jouw sociaal leven.
- Een hechte Titeca-familie die jou warm opneemt. Hou je maar klaar voor (véél) teambuildings en uitbundige afterworks, waarbij we elkaars **#enthousiasmevoelen**.
- Een bedrijfscultuur die inzet op duurzaamheid, zélf verder dan natuur en klimaat.
- Sportbuddies die houden van buzze geven. Padelclub, wielclub, loopclub? Join the club!
- En waar je carrière naartoe gaat? Dat heb je zelf **proactief** in de hand. De doorgroeimogelijkheden liggen bij Titeca alvast voor het rapen.